20..-20..

İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ

“ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI I”



ETKİNLİK DOSYASI

Hazırlayan

İsim Soyisim

Öğrenci Numarası

Uygulama Öğretim Elemanı

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI I DOSYA İÇERİĞİ

# Devam Formu

# Etkinlik 1: Dönem Planı

# Etkinlik 2: Ders Gözlem Raporu

# Etkinlik 3: Farklı Soru Türlerinden Oluşan Ders Planı

# Etkinlik 4: Farklı Soru Türlerinden Oluşan Ders Planını Uygulama Raporu

# Etkinlik 5: Çalışma Yaprağı/Etkinlik İçeren Ders Planı

# Etkinlik 6: Çalışma Yaprağı/Etkinlik İçeren Ders Planını Uygulama Raporu

# Etkinlik 7: Grup Etkinliği İçeren Ders Planı

# Etkinlik 8: Grup Etkinliği İçeren Ders Planını Uygulama Raporu

# Etkinlik 9: Materyal Destekli Ders Planı

# Etkinlik 10: Materyal Destekli Ders Planını Uygulama Raporu

# Etkinlik 11: Klasik ve Test Sınav

# Etkinlik 12: Hazırlanan Sınavı Uygulama ve Değerlendirme Raporu

# Etkinlik 13: “Öğretmenlik Uygulaması I” Dersini Değerlendirme Raporu

# ETKİNLİK 1: Dönem Planı

Dönem planını oluşturmak üzere …………………………………………. ……………….. Okuluna giderek Uygulama Öğretmeni ………………………………………………………. ile tanıştık.

Fakültedeki ders programımız ve öğretmenin ders programı çerçevesinde dönem planımız aşağıdaki tablodaki gibi oluşturulmuştur.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pzt |  |  |  |  |  |  |  |
| Salı |  |  |  |  |  |  |  |
| Çrş |  |  |  |  |  |  |  |
| Prş |  |  |  |  |  |  |  |
| Cuma |  |  |  |  |  |  |  |

saatleri doldurunz ve sadece gireceğiniz sınıfları ve şubeleri belirtiniz

Son olarak dönem boyunca gerçekleştirilecek etkinlikler ve kullanılacak formlar hakkında Uygulama Öğretmeni bilgilendirilmiştir.

Öğretmenlik Uygulaması I Dersi Yönergesi

**Uygulama Kuralları**

“Öğretmenlik Uygulaması I” dersi için her öğrencinin toplamda 6 saat uygulama okulunda devam etme zorunluluğu vardır. Her etkinliğin sonunda “**Aday öğretmen devam formu**” ilgili Uygulama Öğretmeni tarafından imzalanmalı ve fakültedeki haftalık toplantılara getirilmelidir.

“Dönem Planı” etkinliği kapsamında tanışılıp plan yapılmalıdır.

Etkinlik seçimi derse girmeden önce grup olarak gerçekleştirilir (İçindekiler sayfası etkinlik sırasını belirleyici değildir, raporu temize çektiğinizde dosyaya ilgili numara ile yerleştirilir). Etkinlik öncesi ve sonrası konu hakkında öğretmenle grupça sohbet gerçekleştirilmelidir, gözlemler tartışılmalıdır.

Öğretim elemanı, ders gözlemi için bir hafta öncesinden haberdar edilmelidir. Grup üyelerinin mümkün olduğunca aynı gün içinde gözlemleri organize edilmelidir.

Ders planında detaylı bir öğretim senaryosu, sorular ve çözümleri, kaynakçası ile birlikte belirtilmelidir.

Dönemin son haftasında her öğrenci, devam formu ve etkinlik raporlarının yer aldığı dosyayı Uygulama Öğretim Elemanına teslim etmelidir.

**Yazım Kuralları**

Her etkinlik için sayfa başı yapılmalıdır ve genel yazım kurallarına (marjlar, pilot kalem veya bilgisayar…) uyulmalıdır.

Etkinlik 1 hariç diğer raporlar el ile yazılmalı, başlık formatı aynı şekilde takip edilmelidir.

Raporlarda tarih ve sayfa numarası belirtilmemelidir.

Başlıktan sonra, gerekirse alt başlıklar halinde “sınıf, konu, sınıf mevcudu” bilgileri verilmelidir.

**Değerlendirme:**

Dönem içi Notu (%50):

1. Performans Görevi (Uygulama): Aday Öğretmen Performans Değerlendirme Formu
2. Performans Görevi (Uygulama): Aday Öğretmen Performans Değerlendirme Formu
3. Performans Görevi (Uygulama): Aday Öğretmen Performans Değerlendirme Formu
4. Performans Görevi (Uygulama): Aday Öğretmen Performans Değerlendirme Formu

Dönem sonu Notu (%50):

Final: Öğretmenlik Uygulaması I Aday Öğretmen Dosya Değerlendirme Formu